

สรุปประเมินผลโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์”
ผ่านระบบ ZOOM MEETING

คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting โดยมีวัตถุประสงค์สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่อาสาสมัครสหกรณ์ ในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ กำแพงเพชร และจังหวัดตาก

ศูนย์ฯ ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการโครงการฝึกอบรม หลักสูตร พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดโครงการและภาพรวมศูนย์ฯ ขอขอบพระคุณเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนโครงการด้วยดี และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่ให้ความร่วมมือดำเนินการตามโครงการจนบรรลุวัตถุประสงค์ ศูนย์ฯ หวังว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ

ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการฝึกอบรม

๑

๘

โครงการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting

** ** * * * * *

๑. เลขที่โครงการ (ศส.๑๔) ๕/๒๕๖๕
๒. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting
๓. เจ้าของโครงการ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท
สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์
๔. หลักการและเหตุผล

นโยบายคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดการขับเคลื่อนบูรณาการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการดำเนินการอาสาสมัครเกษตร ซึ่งภายใต้ภารกิจของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้มอบหมายให้สหกรณ์จังหวัด / ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ ๑ , ๒ เป็นนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาสมัครสหกรณ์ ได้มีการรับสมัครอาสาสมัครสหกรณ์ จัดทำฐานข้อมูลรายชื่ออาสาสมัครสหกรณ์ จัดทำบัตรประจำตัวเพื่อให้อาสาสมัครสหกรณ์ ช่วยสนับสนุนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการ ให้สมาชิกสหกรณ์ร่วมกิจกรรมประสานงาน ช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และหน่วยงานต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาด้านสหกรณ์ และถ่ายทอดให้ความรู้ ให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษาด้านสหกรณ์ รวมถึง ภารกิจอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ และเกษตรกรทั่วไป

ในปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีอาสาสมัครสหกรณ์ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมส่งเสริมสหกรณ์แล้ว จำนวน ๓,๗๕๑ คน โดยส่วนใหญ่เป็นบุคลากรสหกรณ์ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการฝ่ายจัดการสหกรณ์ ซึ่งอาจจะยังไม่เข้าใจในบริบทของการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครสหกรณ์ จึงมีความจำเป็นจะต้องชี้แจงทำความเข้าใจ และเพิ่มเติมสาระความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์กับการพัฒนาสหกรณ์ ความเป็นอยู่ของสมาชิกสหกรณ์ เกษตรกร และประชาชนทั่วไป ได้มากยิ่งขึ้น

สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ จึงมอบหมายให้ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท จัดโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่อาสาสมัครสหกรณ์

๖. กลุ่มเป้าหมาย

อาสาสมัครสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัด ผู้เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ และผู้สังเกตการณ์ จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดตาก จำนวน ๔๓ คน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดจัดอบรม วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยดำเนินการจากห้องควบคุมระบบออนไลน์ของ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท

๘. หลักสูตรการอบรม

- | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๘.๑ | ปฐมนิเทศ / ชี้แจงโครงการ | ๐.๓๐ ชั่วโมง |
| ๘.๒ | บทบาท หน้าที่ อาสาสมัครสหกรณ์
วัตถุประสงค์ เพื่อให้อาสาสมัครสหกรณ์ได้ทราบบทบาท หน้าที่ และสามารถช่วย
ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๑.๐๐ ชั่วโมง |
| ประเด็นสำคัญ | ๑) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการ ให้สมาชิกสหกรณ์ร่วมกิจกรรม
๒) ประสานงาน ช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่กรมส่งเสริมสหกรณ์
และหน่วยงานต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาด้านสหกรณ์
๓) ถ่ายทอดให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาด้านสหกรณ์
๔) ภารกิจอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ และเกษตรกรทั่วไป | |
| ๘.๓ | เทคนิคการเป็นวิทยากร
วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นวิทยากรให้กับอาสาสมัครสหกรณ์
ประเด็นสำคัญ ข้อปฏิบัติที่ดีสำหรับการเป็นวิทยากร เช่น การเตรียมตัวเป็นวิทยากร
ความรู้ บุคลิกภาพภายนอก - ภายใน การพูดในที่ชุมชน | ๑.๓๐ ชั่วโมง |
| ๘.๔ | การสหกรณ์ การบริหารจัดการสหกรณ์
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้ทราบแนวคิดเกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการ
และวิธีการสหกรณ์ | ๓.๐๐ ชั่วโมง |
| ประเด็นสำคัญ | ๑) อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์
๒) การบริหารจัดการสหกรณ์ | |

๙. วิทยากร

วิทยากรจากภาครัฐ และเจ้าหน้าที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์

๑๐. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายผ่านระบบ Application Zoom Meeting

๑๑. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายงบประมาณจากแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงาน พื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร กิจกรรมรอง สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ) ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ ที่ ๑๔ จำนวน ๒,๗๕๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถจ่ายได้ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	อัตรา	จำนวนคน	งบประมาณ
๑. ค่าอาหารวิทยากร เจ้าหน้าที่ ผู้สังเกตการณ์	๑๒๐	๕	๖๐๐
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ	๕	๓๕๐
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร	๓๐๐ บาท* ๖ ชม.	๑	๑,๘๐๐
รวม			๒,๗๕๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๕๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการ	อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ รองอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ (นายปรีชา พันธุ์วา)
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์
ผู้บริหารโครงการ	ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔
เจ้าหน้าที่โครงการ	เจ้าหน้าที่ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาศักยภาพ สามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครสหกรณ์ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ เกษตรกร และประชาชนทั่วไป



ตารางการฝึกอบรม
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting”

เวลา วัน	๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.	๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น	๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	ปฐมนิเทศ ชี้แจงโครงการ	บทบาท หน้าที่ อาสาสมัครสหกรณ์	เทคนิคการเป็นวิทยากร	รับประทานอาหาร กลางวัน	หลักการสหกรณ์ การบริหารจัดการสหกรณ์

หมายเหตุ : พัก ๑๕ นาที ๒ ช่วง เช้า – บ่าย เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

ขั้นตอนการดำเนินการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “พัฒนากรรมการสหกรณ์เข้มแข็งทั้งคณะ ผ่านระบบ Zoom Meeting”

ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๔ จังหวัดชัยนาท ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน ๒,๗๕๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์” ผ่านระบบ Zoom Meeting” มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดแผนการจัดอบรม

ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ๑๔ ประชุมข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เพื่อกำหนดแผนการจัดอบรม และประสานวิทยากร

๒. ประสานสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครสวรรค์ กำแพงเพชร และจังหวัดตาก

เพื่อประชาสัมพันธ์ และคัดเลือกสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสหกรณ์” ผ่านระบบ Zoom Meeting ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมายจากจังหวัดนครสวรรค์ จำนวน ๒๐ คน จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน ๒๐ คน และจังหวัดตาก จำนวน ๒๒ คน รวมทั้งสิ้น ๖๒ คน

๓. ขออนุมัติโครงการฝึกอบรม

ศูนย์ฯ ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมไปยังสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์

๔. การถ่ายทอดความรู้

หัวข้อวิชา บทบาท หน้าที่ อาสาสมัครสหกรณ์ ๑.๐๐ ชั่วโมง

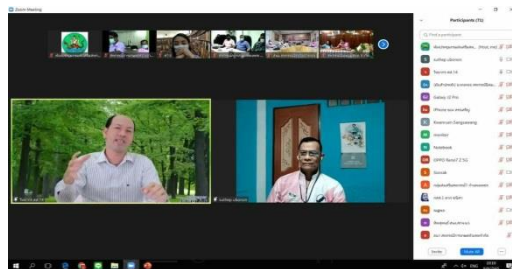
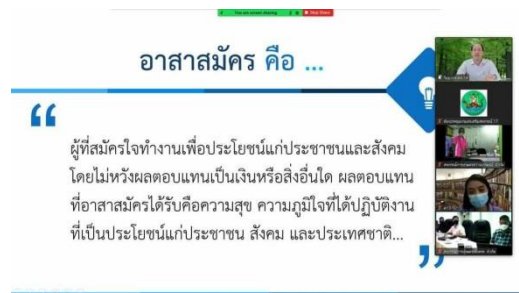
วัตถุประสงค์ เพื่อให้อาสาสมัครสหกรณ์ได้ทราบบทบาท หน้าที่ และสามารถช่วยปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นสำคัญ ๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการให้สมาชิกสหกรณ์ร่วมกิจกรรม

๒. ประสานงาน ช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และหน่วยงานต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาด้านสหกรณ์

๓. ถ่ายทอดให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาด้านสหกรณ์

๔. ภารกิจอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ และเกษตรกรทั่วไป



วิธีการ บรรยาย

วิทยากร นายอำนาจ สามงามดี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประเด็น : บทบาท หน้าที่อาสาสมัครสหกรณ์

สรุปประเด็น บทบาท หน้าที่ อาสาสมัครสหกรณ์

อาสาสมัคร คือ ผู้ที่สมัครใจทำงานเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนและสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทนเป็นเงินหรือสิ่งอื่นใด ผลตอบแทนที่อาสาสมัครได้รับคือความสุข ความภูมิใจที่ได้ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน สังคม และประเทศชาติ

อาสาสมัครสหกรณ์ หมายถึง อาสาสมัครเกษตรกรที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำเกษตรกร และกลุ่มเกษตรกรด้านการสหกรณ์ และช่วยเหลืองานของกรมส่งเสริมสหกรณ์

ที่มาของอาสาสมัครสหกรณ์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีภารกิจและบทบาทหน้าที่ครอบคลุมงาน การเกษตรทุกด้าน ซึ่งงานแต่ละด้านมีหน่วยงานภายในสังกัดรับผิดชอบดูแลเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพตามนโยบายของรัฐบาล ด้วยอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีอยู่ในพื้นที่นั้นๆ ไม่ครอบคลุม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงมีการรับสมัครคัดเลือกตัวแทนเกษตรกรในพื้นที่ตามความชำนาญ เฉพาะสาขา เพื่อเป็นอาสาสมัครเกษตรช่วยเหลือ การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ในรูปแบบอาสาสมัครเกษตรประเภทต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันได้มีการขึ้นทะเบียนไว้แล้ว และ จำแนกเป็นประเภทตามความชำนาญ จำนวน ๑๗ ประเภท ตามภารกิจหลัก ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ โดยในส่วนของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้รับการจำแนกประเภท ซึ่งเรียกว่า “อาสาสมัครสหกรณ์”

ต่อมากระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีนโยบายให้งานอาสาสมัครเกษตร เกิดการบูรณาการ มีการเกื้อหนุน การทำงานร่วมกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดการเชื่อมโยง ในการทำงาน จึงได้ออกระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ทุก หน่วยงานถือปฏิบัติ นั่นคือ “ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร ปัจจุบัน ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน อาสาสมัครเกษตรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับ อาสาสมัครเกษตรประเภทต่าง ๆ ซึ่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ มีภารกิจ สำคัญ ในด้านการเผยแพร่ความรู้ โดยเฉพาะความรู้ในเรื่องการสหกรณ์ให้แก่สมาชิกสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และ ประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการสหกรณ์ อุดมการณ์สหกรณ์ วิธีการแบบสหกรณ์ เพื่อส่งเสริมและ พัฒนาระบบสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง ดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การทำให้สมาชิกสหกรณ์มีคุณภาพ ชีวิต ที่ดีขึ้น การจัดให้มีอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาสมัครสหกรณ์ จึงเป็นตัวแทนเกษตรกร ผู้ซึ่งมีความสำคัญในการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือแนะนำการขับเคลื่อนงาน ด้านการเกษตรให้กับเกษตรกรและกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ ทั้งนี้ยังเป็นบุคลากรผู้ซึ่งให้ความช่วยเหลืองานของกรมส่งเสริมสหกรณ์ อาทิเช่น การประสานงานในการดำเนิน กิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการสหกรณ์ การประชาสัมพันธ์งานด้านการสหกรณ์การเป็นผู้ส่งต่อหรือเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ที่เกี่ยวกับการสหกรณ์ได้อย่างทันสถานการณ์และการให้ความรู้ด้านการสหกรณ์ แก่เกษตรกร/ประชาชนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติของอาสาสมัครสหกรณ์

๑. เป็นผู้สัญชาติไทย
๒. เป็นผู้มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป
๓. มีภูมิลำเนาในพื้นที่ที่สมัครเป็นอาสาสมัครสหกรณ์
๔. เป็นผู้มีความสมัครใจและมีความรู้ในการปฏิบัติงานอาสาสมัครสหกรณ์
๕. เป็นผู้มีความสามารถในการอ่านออก/เขียนได้
๖. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความเสียสละ บำเพ็ญตนเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
๗. เป็นผู้มีความสนใจ และตั้งใจที่จะปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาสาสมัคร สหกรณ์

การคัดเลือกอาสาสมัครสหกรณ์ เมื่อได้ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นอาสาสมัครสหกรณ์แล้ว จำเป็นต้องทำการพิจารณาคัดสรรรับสมัครตามระเบียบทางราชการ โดยผู้สมัครจะต้องถูกดำเนินการ คัดเลือก ซึ่งคุณสมบัติของอาสาสมัครสหกรณ์ คือ

๑. เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามที่กำหนดไว้ข้างต้น ยื่นใบสมัครต่อสำนักงานสหกรณ์จังหวัด ตามวัน เวลา ตามประกาศของกรมส่งเสริมสหกรณ์

๒. กรมส่งเสริมสหกรณ์จะพิจารณาความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนด

๓. กรมส่งเสริมสหกรณ์ จะประกาศรายชื่อ ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น อาสาสมัครสหกรณ์ตามหลักเกณฑ์ หรือวิธีการที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด

เมื่อผู้สมัคร มีคุณสมบัติได้ผ่านขบวนการคัดเลือกเข้าเป็นอาสาสมัครสหกรณ์ จะต้องผ่านขั้นตอนการอบรม และการประชุมต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความจำเป็นและความสำคัญในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ซึ่งรายละเอียดการอบรม ต่าง ๆ นั้น ทางกรมส่งเสริมสหกรณ์จะจัดการอบรมพบปะแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งชี้แจงนโยบายการดำเนินงานตามภารกิจของกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้แก่ อาสาสมัครสหกรณ์ทราบเป็นระยะ เพื่อให้การทำงานร่วมกันระหว่างกรมส่งเสริม สหกรณ์และอาสาสมัครสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองนโยบายจากทางราชการได้ทันต่อสถานการณ์ อาสาสมัครสหกรณ์ มีบทบาทและหน้าที่ต่อการพัฒนาการเกษตรและการสนับสนุนการปฏิบัติงานของทางราชการได้เป็นอย่างดี ซึ่งบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของอาสาสมัครสหกรณ์ มีดังต่อไปนี้

บทบาทและหน้าที่ของอาสาสมัครสหกรณ์

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการ เผยแพร่และแจ้งข้อมูล ข่าวสารของกรมส่งเสริมสหกรณ์ให้กับสมาชิกสหกรณ์

๒. ประสานงาน ช่วยเหลือ และให้ข้อเสนอแนะแก่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และหน่วยงานต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาด้านการสหกรณ์

๓. ถ่ายทอดความรู้ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการสหกรณ์

๔. ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์และชุมชน

๕. ปฏิบัติงานตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์มอบหมาย

สิทธิประโยชน์ของอาสาสมัครสหกรณ์

๑. มีบัตรประจำตัวอาสาสมัครสหกรณ์

๒. มีสิทธิเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓. มีสิทธิได้รับคัดเลือกเป็นผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและกระบวนการเรียนรู้ด้านการพัฒนาการเกษตร การสหกรณ์ และดูงานตามที่หน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดขึ้น

๔. อาสาสมัครสหกรณ์ที่มีผลงานดีเด่นซึ่งผ่านการคัดเลือกจะได้รับการประดับเครื่องหมายหรือประกาศเกียรติคุณหรือเงินทุนสนับสนุนกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด

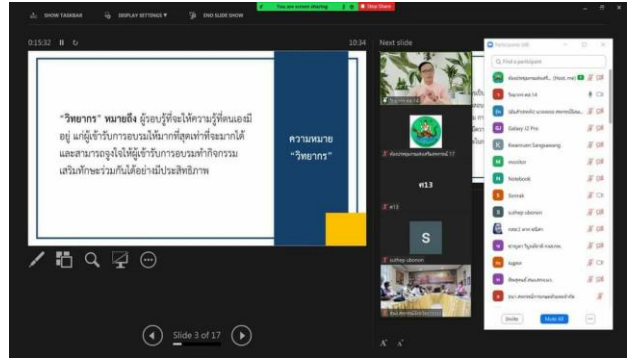
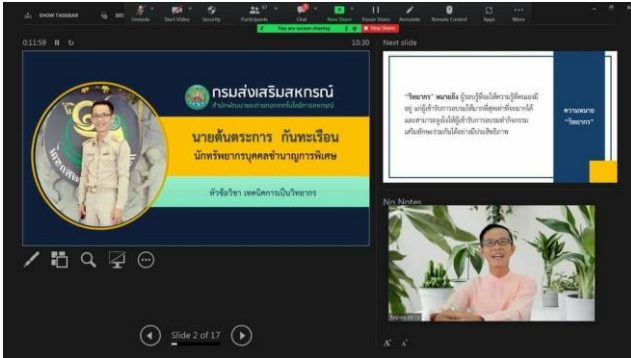
๕. มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นอาสาสมัครหมู่บ้าน (อกม.)

หัวข้อ เทคนิคการเป็นวิทยากร

๑.๓๐ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นวิทยากรให้กับอาสาสมัครสหกรณ์

ประเด็นสำคัญ ข้อปฏิบัติที่ดีสำหรับการเป็นวิทยากร เช่น การเตรียมตัวเป็นวิทยากร ความรู้ บุคลิกภาพภายนอก – ภายใน การพูดในที่ชุมชน



วิธีการ บรรยาย

วิทยากร นายต้นตระกูล กันทะเรื่อน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

สรุปประเด็นเทคนิคการเป็นวิทยากร

๑. **ใจต้องมาก่อน** คนเราถ้ามีใจอะไรๆ มันก็ง่าย เพราะใจมันรัก อยากที่จะทำ อยากที่จะเป็น เจออุปสรรคปัญหา ก็ฟันฝ่าไปได้ แต่ถ้าใจไม่รักทำอะไรก็ไม่มีแววที่จะประสบความสำเร็จเพราะไม่มีใจ ดังนั้นประการแรกท่านต้องมีใจรัก การเป็นวิทยากรเสียก่อน

๒. **ต้องมีความรู้จริงในเรื่องที่จะถ่ายทอดอย่างชัดเจน** การเป็นวิทยากร เป็นนักพูดที่เก่งนั้น ต้องมีความรู้เยอะ มีความรู้ที่หลากหลาย โดยเฉพาะเรื่องที่จะบรรยาย ต้องรู้ชนิดทะลุปรุโปร่ง สามารถเข้าใจเรื่องที่จะถ่ายทอดได้อย่างกระจ่างแจ้งชัดเจน ส่วนความรู้อื่นๆ ก็ต้องมีรอบด้าน ไม่ว่าจะเป็นนิทาน เรื่องตลกขำขัน ความรู้รอบตัวอื่นๆ อีกมากมาย การเป็นคนรักการเรียนรู้จะสามารถทำให้เราเป็นวิทยากรที่เก่ง มีค่าตัวแพงๆ ได้ เพราะวิทยากร คือ ผู้ถ่ายทอดให้ความรู้ จึงมีคำกล่าวที่ว่า

“อ่านหนังสือประวัติศาสตร์ ๑ เล่ม ย่นย่อระยะเวลาของประวัติศาสตร์นับ ๑๐๐ ปี
ฟังวิทยากรบรรยาย ๑ ท่าน ย่นย่อระยะเวลาการอ่านหนังสือนับ ๑๐๐ เล่ม”

๓. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความคิดของคนเรามี ๒ ด้าน ด้านหนึ่งบวก อีกด้านหนึ่งลบ การคิดลบ ทำให้จิตใจหด หู่ ห่อเหี่ยว หมดความหวัง หมดกำลังใจ การคิดบวกก่อให้เกิดความหวัง พลังใจ มีแรงที่จะต่อสู้ปัญหาอุปสรรค มีความคิดสร้างสรรค์ คิดสิ่งแปลกๆ สิ่งใหม่ๆ ได้ตลอดเวลา คุณสมบัติของผู้ที่ต้องการฝึกฝนเป็นวิทยากรในข้อนี้ก็คือ การคิดบวก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพราะจะทำให้เรามีอะไรแปลกๆ ใหม่ๆ ตลอดเวลา เวลาถ่ายทอดให้ความรู้ ก็จะเป็นความรู้ที่ดีที่สุด ความรู้ที่สร้างสรรค์ ผู้เข้าสัมมนาก็จะได้แนวความคิดจากการฟังบรรยาย นำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ ทำให้ผู้ที่ เป็นวิทยากรได้รับการตอบรับมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการฝึกฝนเกี่ยวกับความคิด สร้างสรรค์ก็เป็นอีกข้อหนึ่งที่วิทยากรพึงมี

๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดี การเป็นคนร่าเริง ยิ้มแย้มแจ่มใสเป็นกันเอง ทำให้มีเสน่ห์ มีแต่คนอยากเข้าใกล้ เป็นคุณสมบัติอีกข้อหนึ่งที่มีความสำคัญสำหรับการเป็นวิทยากร รอยยิ้มของวิทยากร จะทำให้ผู้เข้าสัมมนา ฟังอย่างตั้งใจ คงไม่มีใคร อยากฟังวิทยากรหน้าบึ้ง หรือหน้าบอกรบุมไม่รับ ฝึกยิ้มเสียแต่วันนี้เพื่อเป็นวิทยากรที่ดีในวันหน้า

๕. ช่างสังเกต การพูด การถ่ายทอดเนื้อหาสาระ ต้องหมั่นสังเกตผู้ฟังรู้สึกเช่นไร? การเรียนรู้ภาษากาย มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เราสามารถรู้ได้ว่าผู้ฟังตอบรับการพูดของวิทยากรได้มากน้อยแค่ไหน ดังนั้นคุณสมบัติข้อนี้คือ ต้องฝึกเป็นคนช่างสังเกต

๖. มีไหวพริบปฏิภาณ แก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าเก่ง

คุณสมบัติข้อนี้ขาดไม่ได้ ใครไม่มีคุณสมบัติข้อนี้ฝึกฝนได้ เหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นบางครั้งเกินความคาดหมาย การมีไหวพริบปฏิภาณคิดไวทำไวแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้เป็นคุณสมบัติอีกข้อหนึ่งของวิทยากรที่ต้องฝึกฝน

๗. มีความเชื่อมั่นในตนเอง วิทยากรเป็นยิ่งกว่าผู้นำ ผู้นำนำคนอื่นได้ แต่ผู้นำอาจจะไม่ใช่วิทยากรผู้นำมีความเชื่อมั่น วิทยากรจึงต้องมีความเชื่อมั่นมากกว่า หากไม่มีความเชื่อมั่น ไม่มีความมั่นใจในเรื่องที่บรรยายในเรื่องที่ถ่ายทอด แล้วใครจะเชื่อ ความเชื่อมั่นจะแสดงออกผ่านทางน้ำเสียง สีหน้า แววตา ข้อมูล คำพูด ท่าทาง บุคลิกภาพ การพูดที่มีหลักการการพูดที่มีน้ำเสียงทรงพลังช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นได้ความเชื่อมั่นในตนเองเป็นคุณสมบัติอีกข้อหนึ่งที่ควรมีการฝึกฝน

๘. มีการวางแผนที่ดี นักพูดที่ดี วิทยากรที่ดีต้องมีคุณสมบัติเรื่องการวางแผน การวางแผนการพูดให้ไปตามลำดับขั้นตอน ถือเป็นเรื่องสำคัญสำหรับการถ่ายทอด เพราะจะทำให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องที่ได้รับการถ่ายทอดอย่างกระจ่างแจ้ง ชัดเจน การขาดการวางแผน จะทำให้การพูด วกไปวนมา กระโดดไปกระโดดมาเหมือนกระรอกกระแตตามต้นไม้ทำให้เกิดการล้าเมื่อยในการพูดไม่ประสบความสำเร็จในการเป็นวิทยากรดังนั้นการวางแผนเป็นคุณสมบัติอีกข้อหนึ่งที่ควรมีการฝึกฝน

๙. มีความจริงใจตั้งใจให้ความรู้ คุณสมบัติข้อนี้เป็นคุณสมบัติพื้นฐานของการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ความจริงใจ ตั้งใจมากน้อยแค่ไหนสัมผัสได้ไม่ยาก ระหว่างวิทยากรกับผู้ฟังการสัมมนา

๑๐. มีลีลาแบบฉบับเป็นของตัวเอง เวลาทำอาหารอาจจะได้ยินคำพูดที่ว่า “สูตรใครก็สูตรใครซิ” มีความหมายชัดเจนในตัวอยู่แล้ว ลีลาแบบฉบับของนักพูด หรือวิทยากรที่เป็นตัวของตัวเองจะทำให้ ผู้ฟังจำได้แม่นยำ โดดเด่น เป็นเอกลักษณ์ ดังนั้นต้องหาลีลาแบบฉบับที่เป็นตัวของตัวเองลองค้นหาซิว่าตัวเรามีลีลาแบบฉบับเป็นแบบไหน

๑๑. ทำให้ผู้เข้าสัมมนามีส่วนร่วมในการบรรยาย การพูดคือการสื่อสารระหว่างผู้พูดกับผู้ฟังแต่การบรรยายคือการพูดสื่อสารระหว่างวิทยากรกับผู้เข้าสัมมนา หากวิทยากรพูดไป ผู้ฟังก็เงิบ นานเข้าบรรยายภาคก็จะกร่อย สุดท้ายคนก็จะหายหมดทั้งห้อง ดังนั้นการสร้างบรรยากาศให้ผู้ฟังหรือ ผู้เข้าสัมมนามีส่วนร่วม เป็นคุณสมบัติข้อสำคัญที่ต้องฝึกฝนอย่างหนัก เพราะการทำให้ผู้เข้าสัมมนามีส่วนร่วมเป็นจุดแข็งเกิดของวิทยากรมืออาชีพ

๑๒. บุคลิกภาพการแต่งกายโดดเด่น ดูดีมีสง่า วางตัวเหมาะสมเป็นวิทยากร การแต่งกายที่เหมาะสม บุคลิกภาพดูดี โดดเด่น เป็นที่เคารพเลื่อมใสต่อผู้พบเห็นไม่ว่าจะเป็นบนเวทีหรืออยู่ข้างล่างเวที นับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นคุณสมบัติข้อนี้ก็ต้องฝึกฝนเช่นกัน

เราก็ได้รู้แล้วว่าการเป็นวิทยากรมืออาชีพนั้นต้องมีคุณสมบัติอย่างไร? แล้วเรามีคุณสมบัติครบถ้วนทั้ง ๑๒ ประการหรือไม่ ครบหรือไม่ครบเราไม่ต้องไปกังวลเพราะทุกสิ่งทุกอย่างฝึกฝนได้ขอเพียงมีความตั้งใจ มองเห็นคุณค่าในสิ่งที่ลงมือทำ ลงมือปฏิบัติ ขยันหมั่นเพียร หมั่นฝึกฝน เราก็ประสบความสำเร็จเป็นวิทยากรมืออาชีพได้ไม่ยาก

หัวข้อวิชา การสหกรณ์ การบริหารจัดการสหกรณ์

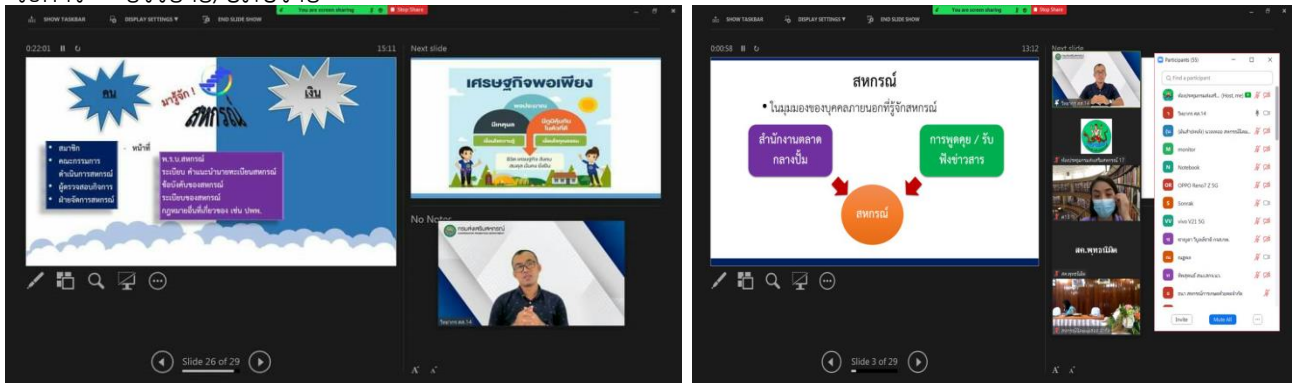
๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้ทราบแนวคิดเกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์

ประเด็นสำคัญ ๑. อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์

๒. การบริหารจัดการสหกรณ์

วิธีการ บรรยาย/อภิปราย



ประวัติการสหกรณ์

การสหกรณ์ในประเทศไทย มีมูลเหตุสืบเนื่องมาจาก เมื่อประเทศไทยได้เริ่มมีการติดต่อค้าขายกับต่างประเทศ มากขึ้น ในสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ ระบบเศรษฐกิจของชนบทก็ค่อยๆ เปลี่ยนจากระบบเศรษฐกิจแบบเพื่อเลี้ยง ตัวเองมาสู่ระบบเศรษฐกิจแบบเพื่อการค้า ความต้องการเงินทุนในการขยายการผลิตและการครองชีพจึงมีเพิ่มขึ้น ชาวนาที่ไม่มีทุนรอนของตนเองก็หันไปกู้ยืมเงินจากบุคคลอื่นทำให้ต้องเสียดอกเบี้ยในอัตราสูง และยังถูกเอาเปรียบจากพ่อค่านายทุนทุกวิถีทางอีกด้วย ชาวนาจึงตกเป็นฝ่ายเสียเปรียบอยู่ตลอดเวลา ทำนาได้ข้าวเท่าใด ก็ต้องขายใช้หนี้เกือบหมด นอกจากนี้การทำนายังคงมีผลผลิตที่ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับสภาพดินฟ้าอากาศ ถ้าปีไหนผลผลิตเสียหายก็จะทำให้หนี้สินพอกพูนมากขึ้นเรื่อยๆจนลูกหนี้บางรายต้องโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินให้แก่เจ้าหนี้ และกลายเป็นผู้เช่านา หรือเร่ร่อนไม่มีที่ดินทำกินไปในที่สุด

จากสภาพปัญหาความยากจนของชาวนาในสมัยนั้น ทำให้ทางราชการคิดหาวิธีช่วยเหลือ ด้วยการจัดหาเงินทุน มาให้กู้ และคิดดอกเบี้ยในอัตราต่ำความคิดนี้ได้เริ่มขึ้นในปลายรัชการที่ ๕ โดยกำหนดวิธีการที่จะช่วยชาวนาในด้านเงินทุนไว้ ๒ วิธี คือวิธีที่ ๑ จัดตั้งธนาคารเกษตรเพื่อให้เงินกู้แก่ชาวนา แต่ขัดข้องในเรื่องเงินทุนและหลักประกันเงินกู้ ความคิดนี้จึงระงับไป

วิธีที่ ๒ วิธีการสหกรณ์ประเภทหาทุน วิธีนี้เกิดจากรัฐบาลโดยกระทรวงพระคลังมหาสมบัติในปัจจุบันคือ กระทรวงการคลังได้เชิญเซอร์เบอร์นาร์ด ฮันเตอร์ หัวหน้าธนาคารแห่งมัตราช ประเทศอินเดียเข้ามาสำรวจหาช่องทางช่วยเหลือชาวนาได้เสนอว่าควรจัดตั้ง "ธนาคารให้กู้ยืมแห่งชาติ" ดำเนินการให้กู้ยืมแก่ราษฎร โดยมีที่ดินและหลักทรัพย์อื่นเป็นหลักประกันเพื่อป้องกันมิให้ชาวนาที่กู้ยืมเงินทอดทิ้งที่นาหลบหนี้สิน ส่วนการควบคุมเงินกู้และการเรียกเก็บเงินกู้ ท่านได้แนะนำให้จัดตั้งเป็นสมาคมที่เรียกว่า "โคออปอเรทีฟ โซไซ"(Cooperative Society) โดยมีหลักการร่วมมือกันเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันซึ่งคำนี้พระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณได้ทรงบัญญัติศัพท์เป็นภาษาไทยว่า "สมาคมสหกรณ์" จึงกล่าวได้ว่าประเทศไทยเริ่มศึกษาวิธีการสหกรณ์ขึ้นในปี พ.ศ. ๒๔๕๗ แต่ก็ยังมีได้ดำเนินการอย่างไร จนกระทั่งในปี ๒๔๕๘ ได้มีการเปลี่ยนกรมสถิติพยากรณ์เป็นกรมพาณิชย์และสถิติพยากรณ์ ประกอบด้วยส่วนราชการ ๓ ส่วน คือ การพาณิชย์ การสถิติพยากรณ์ และการสหกรณ์

การจัดตั้งส่วนราชการสหกรณ์นี้ ก็เพื่อจะให้มิเจ้าหน้าทีดำเนินการทดลองจัดตั้งสหกรณ์ขึ้นและพระราชวรวงค์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ ในฐานะทรงเป็นอธิบดีกรมพาณิชย์และสถิติพยากรณ์ ขณะนั้นได้ทรงพิจารณาเลือกแบบอย่างสหกรณ์เครดิตที่จัดกันอยู่ในต่างประเทศหลายแบบ ในที่สุดก็ทรงเลือกแบบไรฟไฟเฟเซนและทรงยืนยันไว้ใน รายงานสหกรณ์ฉบับแรกว่า "เมื่อได้พิจารณาละเอียดแล้วได้ตกลงเลือกสหกรณ์ชนิดที่เรียกว่าไรฟไฟเฟเซน ซึ่งเกิดขึ้นในเยอรมัน ก่อน และซึ่งมุ่งหมายที่จะอุปถัมภ์คนจน ผู้ประกอบกิจการมย่อมนๆ เห็นว่าเป็นสหกรณ์ชนิดที่เหมาะสม ที่สุดสำหรับประเทศไทย" จากการที่พระองค์ท่าน ทรงเป็นผู้บุกเบิกริเริ่มงานสหกรณ์ขึ้นในประเทศไทย บุคคลทั้งหลายใน ขบวนการสหกรณ์จึงถือว่าพระองค์ทรงเป็น "พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย" สำหรับรูปแบบของไรฟไฟเฟเซนก็คือ สหกรณ์เพื่อการกู้ยืมเงินที่มีขนาดเล็ก สมาชิกจะได้รับความรับผิดชอบร่วมกัน ทำให้สะดวกแก่การควบคุมท้องถิ่นที่ได้รับ

การพิจารณาให้จัดตั้งสหกรณ์ คือ จังหวัดพิษณุโลก เนื่องจากเป็นจังหวัด ที่มีผู้คนไม่หนาแน่นและเป็นราษฎรที่เพิ่งอพยพมาจากทางใต้ จึงต้องการช่วยเหลือผู้อพยพซึ่งประกอบอาชีพการเกษตร ให้ตั้งตัวได้ รวมทั้งเพื่อเป็นการชักจูงราษฎรในจังหวัดอื่นที่มีผู้คนหนาแน่นให้อพยพมาในจังหวัดนี้ และเข้าทำประโยชน์ในที่ดินอย่างเต็มที่ ต่อมากรมพาณิชย์และสถิติพยากรณ์ จึงได้ทดลองจัดตั้งสหกรณ์หาทุนขึ้น ณ ท้องที่อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลกเป็นแห่งแรกใช้ชื่อว่า "สหกรณ์วัดจันทร์ไม่จำกัดสินใช้" โดยจดทะเบียนเมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๔๕๙ มีพระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ เป็นนายทะเบียนสหกรณ์ พระองค์แรก นับเป็นการเริ่มต้นแห่งการสหกรณ์ในประเทศไทยอย่างสมบูรณ์

ประเภทของสหกรณ์

๑.สหกรณ์การเกษตร ๒.สหกรณ์ประมง ๓.สหกรณ์นิคม ๔.สหกรณ์ร้านค้า

๕.สหกรณ์บริการ ๖.สหกรณ์ออมทรัพย์ ๗.สหกรณ์เครดิตยูเนียน ๘.สหกรณ์อื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

หลักการสหกรณ์

หลักการที่ ๑ การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง (Voluntray and Open Membership)

(๑) พึงตระหนักว่าการเข้าและออกจากการเป็นสมาชิก จะต้องเป็นไปโดยความสมัครใจของบุคคล (คำว่า "บุคคล" หมายถึง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล) ไม่ใช่ถูกชักจูง โน้มน้าว ล่อลวง บังคับ
ข่มขู่จากผู้อื่น

(๒) อย่่างไรก็ดี การกำหนดคุณสมบัติสมาชิกของสหกรณ์ต่างๆ เพื่อให้ได้บุคคลที่เข้ามาเป็นสมาชิกแล้วสามารถร่วมกันดำเนินกิจกรรมในสหกรณ์ได้ และไม่สร้างปัญหาความเดือดร้อนให้แก่เพื่อนสมาชิก
และสหกรณ์ ไม่ถือว่าขัดกับหลักการสหกรณ์ข้อนี้

(๓) สมาชิกสมทบนั้น ควรมีแต่เฉพาะกรณีของสหกรณ์บางประเภทที่มีลักษณะพิเศษและจำเป็นเท่านั้น ไม่ควรให้มีในสหกรณ์ทั่วไปหรือทุกประเภท เพราะตามปกติสมาชิกสมทบมาจากบุคคล

ซึ่งขาดคุณสมบัติที่จะเป็นสมาชิกธรรมดา หากสหกรณ์ได้รับสมาชิกสมทบจำนวนมาก ก็อาจกระทบต่อการส่งเสริมผลประโยชน์ของสมาชิกธรรมดาได้แม้ว่ากฎหมายจะได้ห้ามมิให้สมาชิกสมทบบ
มีสิทธิบางประการก็ตาม

หลักการที่ ๒ การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย (Democratic Member Control)

พึงตระหนักว่าเป็นหน้าที่ของสมาชิกทุกคนที่จะต้องร่วมแรงกายใจ และสติปัญญาในการดำเนินการและควบคุมดูแลการดำเนินงานของสหกรณ์ของสหกรณ์ตามวิถีทางประชาธิปไตย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผ่านช่องทางหรือองค์กรต่างๆ เช่น คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และที่ประชุมใหญ่

หลักการที่ ๓ การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก (Member Economic Participation)

(๑) หลักการสหกรณ์ข้อนี้ มุ่งเน้นให้สมาชิกทุกคนพึงตระหนักว่าบทบาทที่สำคัญของตนคือ การที่ต้องเป็นทั้งเจ้าของและลูกค้าในคนเดียวกัน (Co-owners and Customers) จึงต้องทำหน้าที่เป็นผู้สมทบทุน

ผู้ควบคุม และผู้อุดหนุน หรือผู้ใช้บริการของสหกรณ์ มิใช่มาเป็นสมาชิกเพียงเพื่อมุ่งหวังได้รับประโยชน์จากสหกรณ์เท่านั้น

(๒) ในการจัดสรรกำไรสุทธิเพื่อความเป็นธรรมแก่สมาชิก ส่วนหนึ่งต้องกันไว้เป็นทุนสำรอง ซึ่งจะนำไปแบ่งกันมิได้ แต่เป็นทุนเพื่อพัฒนาสหกรณ์ของพวกเขาเอง ถือว่าเป็นทุนทางสังคม นอกนั้นอาจแบ่งเป็นเงินปันผลในอัตราจำกัด และเป็นเงินเฉลี่ยคืน ตามส่วนแห่งธุรกิจ

หลักการที่ ๔ การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ (Autonomy and Independence)

(๑) สมาชิก กรรมการและพนักงานสหกรณ์รวมทั้งหน่วยงานส่งเสริมสหกรณ์ต้องสำนึกและตระหนักอยู่เสมอว่าสหกรณ์เป็นองค์การช่วยตนเอง และปกครองตนเอง เพราะฉะนั้นสหกรณ์ต้องเป็นอิสระ

ในการตัดสินใจ หรือทำสัญญาใด ๆ ตามเงื่อนไขที่สหกรณ์ยอมรับได้กับบุคคลภายนอกหรือรัฐบาล

(๒) การรับความช่วยเหลือหรือสนับสนุนจากรัฐ หรือบุคคลภายนอกไม่ขัดกับหลักความเป็นอิสระของสหกรณ์ หากผู้ให้ความช่วยเหลือมุ่งหมายให้สหกรณ์ช่วยเหลือตนเองได้ และควบคุม

ตามหลักประชาธิปไตย รวมทั้งธำรงไว้ซึ่งความเป็นตัวของตัวเองของสหกรณ์

หลักการที่ ๕ การศึกษา ฝึกอบรมและสารสนเทศ (Education, Training and Information)

(๑) หลักการข้อนี้เป็นจุดอ่อนของสหกรณ์ในประเทศไทยทุกระดับ ทั้งสหกรณ์ขั้นปฐมและสหกรณ์ขั้นสูง เพราะขาดแผนแม่บทในการพัฒนาการศึกษาทางสหกรณ์ให้เป็นบทบาท และความรับผิดชอบ

ของขบวนการสหกรณ์อย่างแท้จริง ทั้งๆ ที่ได้รับเริ่มให้จัดตั้งกองทุนสะสม จัดสภาพสหกรณ์จากกำไรของสหกรณ์มาตั้งแต่ พ.ศ. ๒๔๙๒ และแม้จะมีการจัดตั้งสันนิบาต สหกรณ์แห่งประเทศไทย

และมีชุมนุมสหกรณ์ระดับชาติบ้างแล้วส่วนราชการที่ทำหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ก็ยังคงดำเนินการให้การศึกษาและฝึกอบรมทางสหกรณ์แทบจะเรียกได้ว่าซ้ำซ้อน กับขบวนการสหกรณ์โดยไม่มีเป้าหมาย

ที่ชัดเจนให้ขบวนการสหกรณ์สามารถรับผิดชอบการให้การศึกษาและฝึกอบรมทางสหกรณ์ได้ด้วยตนเองในที่สุด โดยมีหน่วยงานของรัฐทำหน้าที่ให้การสนับสนุนอย่างเพียงพอตามความจำเป็น

และเน้นการฝึกอบรมข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๒) การศึกษาฝึกอบรมและสารสนเทศมีความมุ่งหมายและเน้นกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

- การศึกษามุ่งให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปซึ่งถือว่าเป็นผู้ที่จะเป็นสมาชิกในอนาคต มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับสหกรณ์ รวมทั้งมีความสำนึก และตระหนักในสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก หรือให้เป็น

ผู้มีจิตวิญญานสหกรณ์

- การฝึกอบรมมุ่งให้กรรมการ ผู้จัดการและพนักงานสหกรณ์ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตน

- ส่วนสารสนเทศนั้นมุ่งให้บุคคลทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สำหรับเยาวชนพลະผู้นำด้านความคิดเป็น เช่น ผู้นำ ชุมชน นักรณรงค์ พิมพ์ นักเขียน ผู้นำองค์กร พัฒนาชุมชน ฯลฯ โดยเน้นการติดต่อ

สื่อสาร ๒ ทาง

(๓) หลักสูตรและเนื้อหาของการศึกษาอบรม ควรครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม

หลักการที่ ๖ การร่วมมือระหว่างสหกรณ์ (Cooperation among Cooperatives)

(๑) แท้จริงการร่วมมือระหว่างสหกรณ์เป็นหลักการเดียวกันกับการร่วมมือระหว่างบุคคลธรรมดาในการจัดตั้งสหกรณ์นั่นเอง ซึ่งจะก่อให้เกิดการประหยัดด้วยขนาด มีอำนาจการต่อรองสูงขึ้น และนำไปสู่

การรับใช้สมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๒) การร่วมมือระหว่างสหกรณ์อาจทำได้ทั้งในแนวนอนและแนวตั้ง ในแนวนอนสหกรณ์ทุกสหกรณ์ไม่ว่าประเภทเดียวกันหรือไม่ สามารถร่วมมือกันได้ในทุกระดับเพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิก

และขบวนการสหกรณ์ในแนวตั้งสหกรณ์ท้องถิ่นประเภทเดียวกันควรรวมตัวกันทางธุรกิจเป็นชุมนุมสหกรณ์ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ และระดับระหว่างประเทศ และสหกรณ์ทุกประเภท ทุกระดับ

ทุกสหกรณ์ควรรวมตัวกันเป็นองค์การสหกรณ์สูงสุด (Apex Organization) เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมด้านอุดมการณ์ การศึกษา การฝึกอบรม การส่งเสริมแนะนำ การกำกับดูแล การตรวจสอบ

การวิจัย และการพัฒนา ฯลฯ

(๓) วัตถุประสงค์สำคัญของการร่วมมือระหว่างสหกรณ์ คือ เพื่อให้สหกรณ์สามารถอำนาจผลประโยชน์ ทางเศรษฐกิจ เพราะฉะนั้นสหกรณ์ท้องถิ่นแต่ละสหกรณ์ และสหกรณ์ชั้นสูงต้องเป็นสหกรณ์

ที่มีความเข้มแข็งและยั่งยืน มีชีวิตชีวา (Viable & Sustainable) และร่วมมือกันในลักษณะของ "ระบบรวม" หรือเป็นเอกภาพ

หลักการที่ ๗ การเอื้ออาทรต่อชุมชน (Concern for Community)

(๑) สหกรณ์เป็นองค์การทางเศรษฐกิจและสังคม และเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เพราะฉะนั้น การดำเนินงานของสหกรณ์ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนนั้นๆ ซึ่งหมายความว่า

เป็นการพัฒนา ที่ไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ หรือเป็นการพัฒนาที่สนองความต้องการและความใฝ่ฝันของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ทำลายโอกาส ความสามารถ

และอนาคตของคนรุ่นหลัง

(๒) เนื่องจากสมาชิกสหกรณ์ก็เป็นสมาชิกของชุมชนนั่นเอง สหกรณ์จึงควรมีส่วนช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชนนั้นแบบยั่งยืน

อุดมการณ์สหกรณ์

อุดมการณ์สหกรณ์ คือ "ความเชื่อร่วมกันที่ว่า การช่วยตนเองและการช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ (หลักการสหกรณ์ ๗ ข้อ) จะนำไปสู่การกินดีอยู่ดี มีความเป็นธรรมและสันติสุขในสังคม"

การช่วยตนเอง (แนวทางของบุคคลทั่วไปที่ใช้ยึดถือและปฏิบัติ) สามารถแบ่งได้ดังนี้

ขยัน ประหยัด พัฒนาค้นหา หักห้ามอบายมุข ซึ่งหากแต่ละคนสามารถนำแนวทางของการช่วยตนเองมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ ก็จะสามารถสร้างความเข้มแข็งในบุคคล ครอบครัว และสังคมได้

การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน (แนวทางการสร้างความเข้มแข็งในสังคม) เสียสละเพื่อส่วนรวม ร่วมมือการพัฒนา เชื่อตรงต่อกติกา มีเมตตารักใคร่

หากสหกรณ์ได้นำแนวทางตามอุดมการณ์สหกรณ์มาใช้นับตั้งแต่แรกเริ่มการคัดเลือกบุคคลทั่วไปที่จะสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ เพื่อใช้คัดกรองบุคคลที่มีความเชื่อและศรัทธาตามอุดมการณ์สหกรณ์หรือไม่

ยกตัวอย่าง การประชุมกลุ่มสมาชิกสหกรณ์การเกษตร หากมีวาระ การรับสมัครสมาชิกใหม่ของสหกรณ์

ซึ่งขั้นตอนการรับสมัครสมาชิกใหม่ในที่ประชุมกลุ่มสมาชิกนั้น มีรายละเอียดดังนี้

การยื่นใบสมัคร = ในที่ประชุมสมาชิกสหกรณ์จะได้ทราบ

แหล่งที่อยู่ ภูมิลำเนา = อยู่ในแดนดำเนินงานของสหกรณ์หรือไม่

การประกอบอาชีพ = ตรงตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์หรือไม่

ความขยัน = สอบถามจากสมาชิกสหกรณ์ที่อยู่ในที่ประชุมกลุ่มและอยู่ใกล้เคียงและรู้จักกับผู้สมัครเป็น

สมาชิก ว่าการประกอบอาชีพของผู้สมัครนั้นเป็นที่ยอมรับของคนในหมู่บ้านนั้นหรือไม่ว่ามีความขยัน

ยกตัวอย่างหาก ผู้สมัครมีอาชีพทำนาข้าว และจากการสอบถามสมาชิกในที่ประชุมแล้วได้ความว่า ที่นาข้าว

แปลงของผู้สมัครสมาชิกนั้น คับนาหญ้าไม่รก ในนาข้าววัชพืชถูกกำจัดออกจากแปลงนาและสามารถขายข้าว

เพื่อนำไปทำพันธุ์ข้าวได้ หากได้ข้อมูลดังกล่าวมาก็สามารถดูพฤติกรรมในการประกอบอาชีพแล้วบ่ง

บอกได้ถึงความขยัน

ประหยัด , พัฒนาดิน = ยกตัวอย่าง ผู้สมัครมีอาชีพทำนาข้าว ซึ่งหากในที่ประชุมกลุ่มสมาชิกได้สอบถาม

ถึงขั้นตอนการดูแลรักษาต้นข้าว ตั้งแต่เริ่มแรก จนถึงการเก็บเกี่ยว ผู้ยื่นใบสมัคร เป็นคนที่จะใช้

สารเคมี, ปุ๋ยเคมี ในการดูแลบำรุงรักษาต้นข้าวเท่าที่จำเป็น ไม่ใช่ใช้ตามคำแนะนำของผู้ขายสารเคมี , ปุ๋ยเคมี

แต่ใช้ตามความเหมาะสมกับช่วงเวลาและสถานการณ์เป็นหลัก และหากการสอบถามสมาชิกสหกรณ์ในที่ประชุม

กลุ่มได้ดังตัวอย่างที่กล่าวมาก็สามารถดูพฤติกรรมในการประกอบอาชีพแล้วบ่งบอกได้ถึง**ความประหยัด และ**

การพัฒนาดิน

หลักพันอบายมุข = สอบถามจากสมาชิกสหกรณ์ที่อยู่ในที่ประชุมกลุ่มและอยู่ใกล้เคียงที่รู้จักกับผู้สมัครเป็น

สมาชิกแล้วได้ข้อมูลว่ามีการตีหมเหล่าเป็นครั้งคราวในช่วงที่ไปช่วยงานแต่งหรืองานต่างๆในที่หมู่บ้านมี

กิจกรรมทำงานร่วมกันแต่ไม่ตีหมจนถึงขนาดเมาแต่ตีหมเพื่อสังสรรค์เท่านั้นและยังสามารถช่วยทำงานร่วมกันที่

ได้รับมอบให้เสร็จภายในกำหนดระยะเวลา เป็นต้น และหากการสอบถามสมาชิกสหกรณ์ในที่ประชุมกลุ่มได้

ดังตัวอย่างที่กล่าวมาก็สามารถดูพฤติกรรมการคลอตนเมื่ออยู่ร่วมกันในสังคม และบ่งบอกถึง**การช่วยเหลือ**

ซึ่งกันและกัน

การบริหารงานสหกรณ์

สหกรณ์เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามมาตรา ๓๓ ของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ การบริหารงานต้องยึดหลักความโปร่งใส เป็นสำคัญ

เนื่องจาก สหกรณ์เป็นแหล่งรวมของคน และเงินทุน โดยยึดถือแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ วัน เวลา สถานที่

รุ่น	วันที่จัดอบรม	สถานที่	จำนวนผู้เข้าอบรม(คน)				ร้อยละ (%) ของ เป้าหมาย	จำนวนวิทยากรและ เจ้าหน้าที่(คน)			งบประมาณ(บาท)		
			แผน	ผล	ชาย	หญิง		ชาย	หญิง	รวม	แผน	ผล	ร้อยละ
	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	ผ่านระบบ Zoom Meeting จาก ศูนย์ฯ ๑๔	๔๓	๖๒	๓๑	๓๑	๑๔๔	๔	๑	๕	๒,๗๕๐	๒,๗๕๐	๑๐๐

๕.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

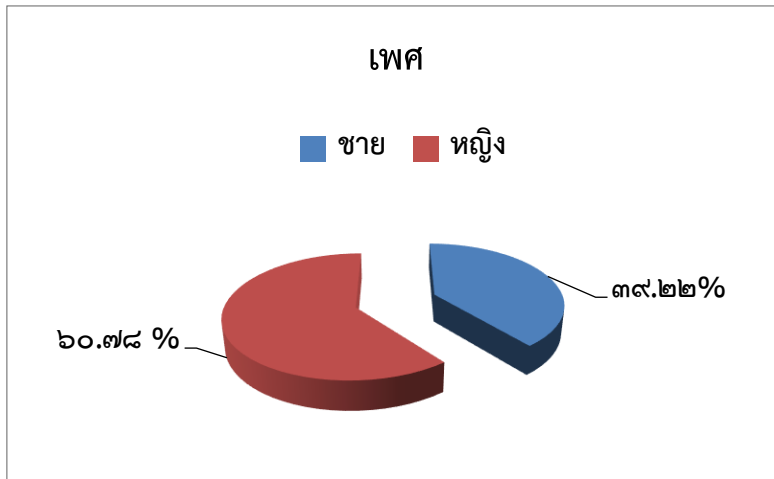
ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาศักยภาพ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครสหกรณ์ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ เกษตรกร และประชาชนทั่วไป

๖. การประเมินผล

จากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งข้อมูลนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน มีผู้เข้ารับการอบรมในโครงการจำนวน ๖๒ คน โดยตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๖ ของผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

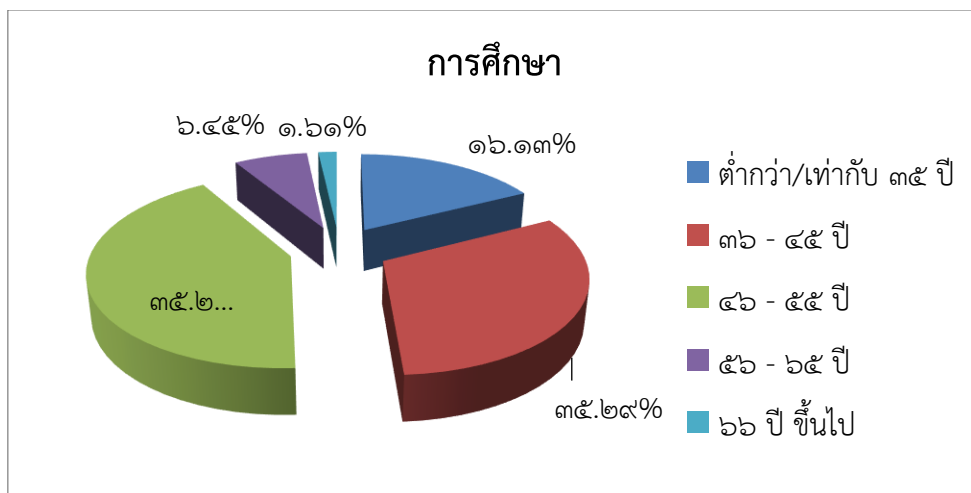
๑. เพศ ชาย จำนวน ๒๐ คน, หญิง จำนวน ๓๑ คน



จากข้อมูลพบว่า ผู้เข้าอบรมส่วนมากเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๗๖

๒. อายุ

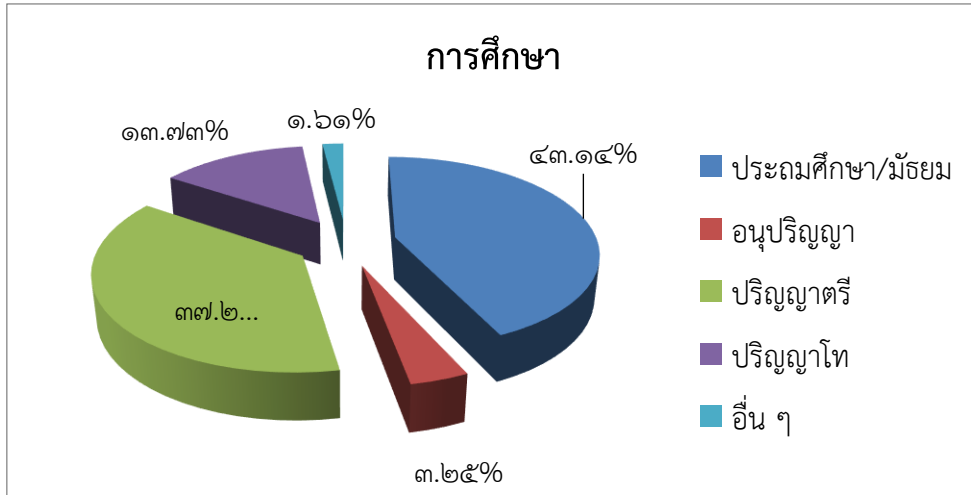
ต่ำกว่า/เท่ากับ ๓๕ ปี	จำนวน ๑๐ คน
๓๖ - ๔๕ ปี	จำนวน ๑๘ คน
๔๖ - ๕๕ ปี	จำนวน ๑๘ คน
๕๖ - ๖๕ ปี	จำนวน ๔ คน
๖๖ ปี ขึ้นไป	จำนวน ๑ คน



จากข้อมูลพบว่า ผู้เข้าอบรมส่วนมาก มีอายุอยู่ในช่วง ๓๖ - ๔๕ ปี และ ๔๖ - ๕๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๒๙

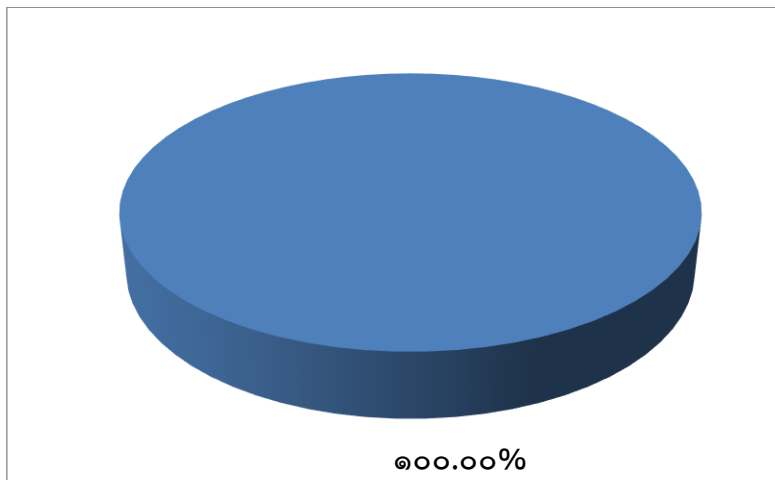
๓. การศึกษา

ชั้นประถมศึกษา/มัธยมศึกษา	จำนวน ๒๒ คน
อนุปริญญา	จำนวน ๒ คน
ปริญญาตรี	จำนวน ๑๙ คน
ปริญญาโท	จำนวน ๗ คน
อื่นๆ	จำนวน ๑ คน



จากข้อมูลพบว่า ผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๑๘ น้อยที่สุดได้แก่ระดับอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๑

๔. การปฏิบัติงานอาสาสมัครสหกรณ์



จากข้อมูลพบว่า ผู้เข้าอบรมยังไม่ได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อาสาสมัครสหกรณ์

ส่วนที่ ๒ : ความพึงพอใจต่อโครงการจัดประชุม

เก็บข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร สหกรณ์” จากการอบรมให้ความรู้อาสาสมัครสหกรณ์ ในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดกำแพงเพชร และ จังหวัดตาก แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมข้อมูล และข้อเสนอแนะ สำหรับนำไปปรับปรุงการ ดำเนินงาน เป็นการแปลผลตามการแบ่งช่วงคะแนนเฉลี่ยซึ่งใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าคะแนนที่คำนวณได้ตามขั้นตอนที่ระบุไว้โดย (กัลยา วานิชย์บัญชา, ๒๕๕๖)

ค่าคะแนนเฉลี่ย ความหมายค่าคะแนนเฉลี่ย

๔.๒๑ – ๕.๐๐ มีความคิดเห็น ในระดับมากที่สุด

๓.๔๑ – ๔.๒๐ มีความคิดเห็น ในระดับมาก

๒.๖๑ – ๓.๔๐ มีความคิดเห็น ในระดับปานกลาง

๑.๘๑ – ๒.๖๐ มีความคิดเห็น ในระดับน้อย

๑.๐๐ – ๑.๘๐ มีความคิดเห็น ในระดับน้อยมาก

สรุปจากแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบรรลุวัตถุประสงค์
๒. ด้านวิทยากร
๓. ด้านการดำเนินการโครงการ
๔. ด้านการดำเนินการโครงการ

๑. ด้านการบรรลุวัตถุประสงค์

ประเด็นความคิดเห็น (๖๐)	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ /การนำความรู้ไปใช้					\bar{X} (ค่าเฉลี่ย)
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑	
เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และถ่ายทอด ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ อาสาสมัครสหกรณ์	๓๘	๑๒	๑			๔.๗๓
รวม						๔.๗๓

จากตารางสรุปพบว่า ผู้เข้าอบรมตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๑ คน จากผู้เข้าอบรมทั้งหมด ๖๒ คน มีความพึงพอใจด้านการบรรลุประสงค์ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๓

๒. ด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น ท่านคิดว่าหัวข้อวิชาในการฝึกอบรมครั้งนี้เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานของท่านเพียงใด	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ /การนำความรู้ไปใช้					\bar{X} (ค่าเฉลี่ย)
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑	
๑. บทบาท หน้าที่อาสาศรัสมัศรศกรณั	๑๓	๓๘				๔.๒๕
๒. เทคนิคการเป็นวิทยากร	๓๓	๑๘				๔.๖๕
๓. การศรศกรณั การบริหารจัศกรณัศกรณั	๓๑	๒๐				๔.๖๑
รวม						

จากตารางสรุพบว่า ผู้เข้าอบรมตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๑ คน จากผู้เข้าอบรมทั้งหมด ๖๒ คน มีความพึงพอใจด้านวิทยากร ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๕

๓. ด้านการดำเนินการโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น ท่านมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการ โครงการครั้งนี้เพียงใด	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X} (ค่าเฉลี่ย)
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑	
๑. การแจ้งรายละเอียดโครงการ/ชี้แจงโครงการ	๔๒	๙				๔.๘๒
๒. รูปแบบการจัดอบรมแบบออนไลน์	๔๙	๒				๔.๙๖
๓. ระบบเสียงและอุปกรณ์ในการสื่อสาร	๔๙	๒				๔.๙๖
๔. ความชัดเจนของภาพและเสียง	๔๘	๓				๔.๙๔
๕. ระบบสัญญาณในการสื่อสารระหว่างวิทยากรกับผู้ เข้าอบรม	๔๘	๓				๔.๙๔
๖. ระยะเวลาการอบรม	๕๑					๔.๙๖
๗. การตอบข้อซักถามที่ชัดเจน ตรงประเด็น	๔๗	๔				๔.๘๔
รวม						๔.๙๒

จากตารางสรุปผู้เข้าอบรมตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๑ คน จากผู้เข้าอบรมทั้งหมด ๖๒ คน มีความพึงพอใจด้านการดำเนินการโครงการ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๒

๔. ความพึงพอใจในภาพรวม

ประเด็นความคิดเห็น (๖๐)	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X} (ค่าเฉลี่ย)
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑	
ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการ	๓๙	๑๒				๔.๗๖

จากตารางสรุปพบว่า ผู้เข้าอบรมตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๑ คน จากผู้เข้าอบรมทั้งหมด ๖๒ คน มีความพึงพอใจด้านการบรรลุประสงค์ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๓

ส่วนที่ ๓ : สิ่งที่ได้จากการอบรม

๑. อาสาสมัครได้รับความรู้ที่จะนำไปปรับใช้ในฐานะอาสาสมัครสหกรณ์
๒. อาสาสมัครสหกรณ์ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

ข้อเสนอแนะ

๑. อยากรให้มาจัดอบรมที่สหกรณ์
๒. การอบรมมีประโยชน์มาก
๓. เนื้อหาวิชามีความกระชับ

๖.๒ การติดตามประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการฝึกอบรม

